

Anleitung zur Onlineteilnahme an einer Belehrung nach § 43 I IfSG

1. Starten Sie die Belehrung über folgenden Link: www.kitaverband-diepholz.de/karriere/belehrung-nach-43-ifsg.html
2. Stimmen Sie den Datenschutzbestimmungen zu und melden Sie sich über das BundID-Konto an.

Antrag starten
Datenschutzbestimmungen (DSGVO)
Um fortzufahren müssen Sie die Datenschutzbestimmungen akzeptieren

Ich habe die [Datenschutzbestimmungen \(DSGVO\)](#) und [Nutzungsbedingungen](#) zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Anmeldung über das BundID-Konto
Das BundID-Konto eröffnet Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeit, sich zu identifizieren und Bescheide und Nachrichten im BundID-Postfach zu empfangen. Nähere Informationen über die BundID finden Sie [hier](#).

BundID

3. Sofern Sie bereits ein Konto bei der „bundID“ haben, nutzen Sie bitte Ihre entsprechenden Zugangsdaten. Ansonsten erstellen Sie sich bitte ein neues Konto entsprechend der Anweisungen für „Benutzername & Passwort“ und melden sich dann mit Ihren Login-Daten an.

Womit möchten Sie sich anmelden?
Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um sich in Ihrem BundID-Konto anzumelden.

EMPFORHLEN

Online-Ausweis EU Identität (nicht deutsch) ELSTER-Zertifikat **Benutzername & Passwort** Vorhandenes Länderkonto

Benutzername und Passwort
BASISREGISTRIERUNG
Melden Sie sich hier mit Ihrem BundID Benutzernamen und Passwort an.

Benutzername oder E-Mail-Adresse*
Passwort*
Benutzername vergessen? Passwort vergessen?

ANMELDEN

Womit möchten Sie Ihr Konto erstellen?
Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie sind sich unsicher, was Sie auswählen sollen? [Hier finden Sie ein Erklärvideo zu den Optionen.](#)

EMPFORHLEN

Online-Ausweis EU Identität (nicht deutsch) ELSTER-Zertifikat **Benutzername & Passwort**

Benutzername und Passwort
BASISREGISTRIERUNG
Sie können hier einen Benutzernamen und ein Passwort festlegen, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie brauchen dafür nur eine gültige E-Mail-Adresse.

KONTO ERSTELLEN

4. Starten Sie den Antrag für die Belehrung, indem Sie den Datenschutzbestimmungen zustimmen und „Antrag starten“ auswählen.

Antrag starten
Datenschutzbestimmungen (DSGVO)
Um fortzufahren müssen Sie die Datenschutzbestimmungen akzeptieren

Ich habe die [Datenschutzbestimmungen \(DSGVO\)](#) und [Nutzungsbedingungen](#) zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Starten mit Anmeldung
Sie sind als Jonathan Gerding angemeldet. Klicken Sie auf Antrag starten, um diesen Antrag zu starten oder einen begonnenen Antrag zu bearbeiten oder wählen Sie Abmelden

Antrag starten Abmelden

5. Tragen Sie unter Punkt 1.1 alle erforderlichen Angaben ein.
6. Beim letzten Punkt „Gehören Sie zu einer der folgenden Gruppen“ wählen Sie die erste Möglichkeit **„Kostenübernahme durch Arbeitgeber“** aus, scannen die Kostenübernahme, die Sie von uns erhalten haben ein und laden die Datei hoch.

Gehören Sie zu einer der folgenden Gruppen? (optional)

Kostenübernahme durch Arbeitgeber / Kostenbefreiung (bspw. Schüler/-innen)

Wenn Sie von den Kosten befreit werden möchten, dann laden Sie bitte einen Nachweis hoch.

Datei hochladen

Erlaubte Dateiformate: PDF, JPG, PNG, GIF, TIFF. Maximale Dateigröße: 2 Megabyte

7. Sehen Sie sich die der Belehrung entsprechenden Videos **bis zum Ende** an und beantworten Sie die jeweiligen Fragen.
8. Bei der Erklärung unter Punkt 1.8 stimmen Sie zu, dass Sie gemäß § 43 Abs. 1 Infektionsschutzgesetz online aufgeklärt worden sind und wählen den Punkt „Zusammenfassung“. Hier muss **keine** weitere Datei hochgeladen werden.

← Zurück **1.8 Erklärung** Schritt 8 von 8

Ich erkläre, beziehungsweise die in 1.2 benannte gesetzliche Vertretung erkläre, hiermit, dass ich gemäß § 43 Abs. 1 Infektionsschutzgesetz online aufgeklärt wurde und dass bei mir keine Tatsachen für ein Tätigkeitsverbot bekannt sind und ich die Beantwortung der Fragen selbstständig und ohne Hilfe durchgeführt habe. Es bestehen bei mir keine Hinderungsgründe nach [§ 42 IfSG](#).

Nachweis eines ärztlichen Zeugnisses (optional)

Erlaubte Dateiformate: PDF, JPG, PNG, GIF, TIFF. Maximale Dateigröße: 30 Megabyte

9. Prüfen Sie, ob bei allen Punkten ein grüner Haken ist, und wählen Sie „Bezahlen“ aus. **Ihnen sollten keine Kosten in Rechnung gestellt werden.** Mit dem Gesundheitsamt des Landkreises ist vereinbart, dass die Rechnungen direkt an uns versandt werden.

10. Senden Sie den Antrag ab.

3 Bezahlen und absenden

Infektionsschutzbelehrung Anzahl: 0	0,00 €
---	---------------

Der zu zahlende Betrag ist 0,00 €. Die Zahlung wird übersprungen.

11. Sie sollten nun per E-Mail eine Bestätigung erhalten. Die Zertifikate werden ebenso wie die Rechnungen zu uns ins Kirchenamt nach Sulingen versendet, da Sie noch die Unterschrift des Arbeitgebers benötigen. Sobald die Unterschrift erfolgt ist, werden wir die Zertifikate an Ihre Leitungen übersenden, wo sie bis auf weiteres verwahrt werden.

Bei Fragen oder Problemen zur Belehrung wenden Sie sich gerne an Herrn Gerding. Sie erreichen ihn unter **04271/9565-258** oder **jonathan.gerding@evlka.de**.